

Taito Pohjois-Karjala ry:n säännöt

I Nimi, kotipaikka ja toiminta-alue

1§

Yhdistyksen nimi on Taito Pohjois-Karjala ry. Yhdistyksen kotipaikka on Joensuun kaupunki ja toiminta-alueena on Pohjois-Karjalan maakunta.

II Tarkoitus ja tehtävät

2§

Yhdistyksen tarkoituksena on toimia alueellaan käsi- ja taideteollisuusalan yleisten edellytysten kaikinpuoliseksi edistämiseksi.

3§

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

1. suorittaa Käsi- taideteollisuusliitto Taito ry:n jäsenjärjestönä neuvontatyötä,
2. antaa ohjausta käsi- ja taideteollisuuden harjoittajille mallien suunnittelussa, työvälineiden ja raaka-aineiden hankinnassa ja ohjaa käsi- ja taideteollisuuden harjoittajia tuotanto- ja markkinointiasioissa sekä edistää voittoa tavoittelematta käsi- ja taideteollisuustuotteiden markkinoimista välitystoiminnalla,
3. antaa viranomaisille ja Käsi- ja taideteollisuusliitto Taito ry:lle niiden pyytämiä lausuntoja sekä tekee esityksiä ja aloitteita käsi- ja taideteollisuusalan neuvonnan, tuotannon, markkinoinnin sekä koulutuksen edistämiseksi,
4. suorittaa käsi- ja taideteollisuustuotteiden tuotekehittelyä, laaduntarkkailua ja toimeenpanee tutkimuksia,
5. järjestää kokouksia, kursseja, esitelmä- ja neuvottelutilaisuuksia, kilpailuja, näyttelyitä sekä myyjäisiä ja arpajaisia,
6. perustaa yhteistoiminnassa toimialueensa kuntien tai muiden yhteisöjen kanssa kiinteitä toimintapisteitä,
7. ylläpitää ja tarjoaa voittoa tavoittelematta toimitiloja käsi- ja taideteollisuuden ja sitä lähellä olevien alojen toimijoille,
8. edistää käsi- ja taideteollisuusalaa muillakin vastaavanlaisilla tavoilla

4§

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi

1. harjoittaa yhdistyslain 5§:n mukaista taloudellista toimintaa
2. harjoittaa kahvila- ja ravintolatoimintaa anniskeluoikeuksineen yhdessä toimipisteessä ja järjestämiensä tilaisuuksien yhteydessä

III Jäsenyys ja jäsenmaksut

5§

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi johtokunta voi hyväksyä toiminta-alueella toimivat

1. yksityiset käsi- ja taideteollisuustuotteiden valmistajat ja asianharrastajat,
2. paikalliset rekisteröidyt käsi- ja taideteollisuusalan yhdistykset ja käsi- ja taideteollisuustuotteilla kauppaa harjoittavat oikeuskelpoiset yhteisöt,
3. käsi- ja taideteollisuusalaa edustavien valmistajien oikeuskelpoiset yhteisöt,
4. maa- ja kotitalouden hyväksi toimivat rekisteröidyt yhdistykset,
5. muut rekisteröidyt yhdistykset ja oikeuskelpoiset yhteisöt, joiden toimintaan sisältyy kansankulttuurin yleisen tai paikallisen omaleimaisuuden tallentamista, nykyaikaan soveltamista ja tunnetuksi tekemistä sekä
6. kunnat

Johtokunta voi hyväksyä kannattajajäseneksi yhdistyksen toimintaa tukevan rekisteröidyn yrityksen. Kannatusjäsenellä ei ole äänioikeutta yhdistyksen kokouksessa.

Yhdistys voi kutsua kunniajäsenikseen yhdistyksen tarkoitusprien hyväksi ansiokkaasti työskennelleitä henkilöitä. Nämä saavat ottaa äänivaltaisina osaa yhdistyksen kokouksiin.

Ennen näiden sääntöjen voimaantuloa saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

6§

Jäsenet maksavat yhdistykselle jäsenmaksun, jonka suuruuden yhdistyksen syyskokous vuodeksi kerrallaan määrää erikseen kullekin jäsenryhmälle.

7§

Johtokunta voi katsoa yhdistyksestä eronneeksi jäsenen, joka ei ole maksanut erääntynyttä jäsenmaksuaan kahtena peräkkäisenä kalenterivuonna.

IV Toimielimet

8§

Yhdistyksen toimielimet ovat yhdistyksen kokous sekä johtokunta, joka toimii yhdistyksen hallituksena.

9§

Yhdistyksen kokouksia pidetään vuosittain kaksi, kevätkokous maaliskuu- huhtikuussa ja syyskokous marras- joulukuussa johtokunnan määräämässä paikassa ja sen määräämänä aikana.

Taito Pohjois-Karjala ry, säännöt

Hyväksytty yhdistyksen syyskokouksessa 11.11.2008

Hyväksytty patentti- ja rekisterihallituksessa 5.2.2009

Ylimääräisiä kokouksia pidetään, mikäli yhdistyksen kokous tai johtokunta katsoo sen tarpeelliseksi, taikka vähintään 1/10 yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä kirjallisesti sitä johtokunnalta määrätyn asian käsittelemiseksi vaatii.

Yhdistyksen jäsenten taholta kokoukselle tehtävät esitykset on johtokunnalle ilmoitettava kirjallisesti 30 päivää ennen ensimmäistä mahdollista kokouspäivää.

Yhdistyksen jäsenet kutsutaan kokoukseen vähintään kymmenen päivää ennen kokousta ilmoittamalla johtokunnan määräämissä sanomalehdissä.

10§

Yhdistyksen kokouksessa kullakin varsinaisella henkilöjäsenellä ja kunniajäsenellä on yksi ääni.

Kukin varsinaisena jäsenenä oleva yhteisö on oikeutettu lähettämään kokoukseen yhden äänivaltaisen edustajan, jolla on yksi ääni.

Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide, vaaleissa arpa.

11§

Kokoukset avaa johtokunnan puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja taikka näiden estyneenä ollessa joku johtokunnan jäsen. Sen jälkeen kun puheenjohtaja ja muut kokousvirkillijat on valittu, kevätkokouksessa

1. käsitellään edellisen kalenterivuoden toiminta- ja tilikertomukset ja tilintarkastajien niistä antama lausunto sekä päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta,
2. päätetään vastuuvapauden myöntämisestä johtokunnalle ja muille tilivelvollisille sekä niistä toimenpiteistä, joihin 1. kohdassa mainitut kertomukset saattavat antaa aihetta sekä
3. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Syyskokouksessa

1. hyväksytään seuraavan vuoden toimintasuunnitelma, päätetään jäsenmaksujen suuruudesta sekä hyväksytään talousarvio
2. valitaan johtokunnan puheenjohtaja sekä jäsenet johtokuntaan erovuorossa olevien tilalle sekä seuraavaksi tilikaudeksi kaksi varsinaista ja kaksi varatilintarkastajaa, joista yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tulee olla KHT tai HTM,
3. määrätään johtokunnan jäsenten palkkiot sekä
4. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

12§

Johtokuntaan kuuluu vuodeksi kerrallaan valitun puheenjohtajan lisäksi joko kuusi tai kahdeksan kolmeksi vuodeksi valittua muuta jäsentä.. Johtokunnan muiden jäsenten toimikaudet porrastetaan niin, että vuosittain on erovuorossa keskimäärin 1/3 johtokunnan muista jäsenistä, aluksi arvan, sitten vuoron mukaan. Johtokunnan toimikausi alkaa seuraavan kalenterivuoden alusta. Johtokunta valitsee varapuheenjohtajan keskuudestaan sekä tarvittavat jaostot. Johtokunnan sihteerinä toimii yhdistyksen toiminnanjohtaja tai joku johtokunnan jäsen. Johtokunta on päätösvaltainen, kun

vähintään puolet jäsenistä on läsnä puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna. Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide, vaaleissa arpa. Johtokunta toimii, sen lisäksi, mitä näissä säännöissä on muualla sanottu, yhdistyksen laillisena edustajana, panee toimeen yhdistyksen kokouksen päätökset sekä valmistelelee sille esitettävät asiat.

13§

Johtokunnan tehtävänä on muun muassa

- ottaa ja erottaa yhdistyksen toiminnanjohtaja ja päättää hänen palkastaan ja muista työehdoista. Muiden toimihenkilöiden osalta ottamisesta ja erottamisesta sekä muista työsuhteen ehdoista päättää toiminnanjohtaja johtokunnalta saamiensa ohjeiden mukaan.
- määrätä käsityökeskusten toimipaikat
- pitää jäsenluetteloa
- valita edustajat niiden yhteisöjen kokouksiin, joissa yhdistyksellä on etuja valvottavana

V Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

14§

Yhdistyksen nimen kirjoittaa johtokunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, toiminnanjohtaja tai johtokunnan määräämä henkilö, kaksi yhdessä.

VI Tilien päättäminen

14§

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Johtokunnan on jätettävä tilinpäätös ja muut taloudenhoitoon liittyvät asiakirjat tilintarkastajille vähintään kolme viikkoa ennen yhdistyksen kevätkokousta.

VII Yhdistyksen sääntöjen muuttaminen ja toiminnan lopettaminen

15§

Sääntöjen muuttamiseen tai yhdistyksen purkamiseen vaaditaan, että muutoksen tai purkamisen hyväksi on annettu vähintään 3/4 kaikista kokouksessa annetuista äänistä.

16§

Jos yhdistys purkautuu, käytetään sen varat yhdistyksen purkamiskokouksen määräämällä tavalla käsi- ja taideteollisuutta edistäviin tarkoituksiin yhdistyksen toiminta-alueella.